

Số: 877 /KH-ĐHTĐHN

Hà Nội, ngày 12 tháng 8 năm 2019

KẾ HOẠCH

V/v tổ chức “**Tuần Sinh hoạt Công dân – Học sinh sinh viên**” đầu khóa
năm học 2019 - 2020

(Đối với sinh viên năm thứ Nhất bậc đào tạo ĐH, CĐ hệ chính quy khóa 2019)

Căn cứ Lịch trình năm học 2019 – 2020;

Nhà trường ban hành Kế hoạch tổ chức “**Tuần sinh hoạt công dân – học sinh, sinh viên**” đầu khóa, năm học 2019 – 2020 đối với sinh viên năm thứ Nhất bậc đào tạo Đại học, Cao đẳng hệ chính quy khóa 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho sinh viên; Nâng cao nhận thức của sinh viên về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, từ đó có thái độ đúng đắn trước những diễn biến xung quanh tình hình chính trị, xã hội trong nước hiện nay.

2. Phổ biến, giáo dục pháp luật và trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về các hoạt động giáo dục đào tạo của Nhà trường. Qua đó, định hướng để sinh viên hiểu rõ và thực hiện tốt nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân nhằm đáp ứng nhu cầu xã hội, đáp ứng yêu cầu đào tạo, rèn luyện của Trường trong giai đoạn mới.

3. Việc tổ chức phải được tiến hành nghiêm túc, đạt hiệu quả giáo dục cao, có thảo luận, đối thoại, viết thu hoạch và đánh giá kết quả cuối đợt học tập.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỐI TƯỢNG HỌC TẬP:

1. **Thời gian:** Từ 20/8/2019 đến ngày 31/8/2019.

2. **Đối tượng:** Toàn bộ sinh viên năm thứ Nhất bậc đào tạo Đại học, Cao đẳng hệ chính quy khóa 2019.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ ĐỊA ĐIỂM HỌC TẬP

1. Các nội dung học tập trung

- Sinh viên khóa 2019 học tập theo Lịch học tập Tuần sinh hoạt Công dân HSSV đầu khóa, năm học 2019-2020 với các nội dung sau:

+ Phát biểu chào mừng và định hướng sinh viên đầu khóa (BCV: Ban Giám hiệu).

+ Phổ biến Quy chế Đào tạo, Quy chế HSSV và các thông tin Thư viện, Y tế, Khảo thí Đảm bảo Chất lượng, Tài chính Kế toán... Một số nội dung về chuẩn năng lực Ngoại ngữ, CNTT, Thể dục thể thao đối với sinh viên đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra và nghề nghiệp tương lai. (BCV: Các đơn vị chức năng của Trường).

+ Giáo dục pháp luật cơ bản; giáo dục an toàn giao thông, phòng chống tệ nạn xã hội, đảm bảo an ninh trường học và trật tự an toàn xã hội. (BCV khoa Giáo dục Chính trị).

- Địa điểm học tập: Nhà Thờ chất tại Cơ sở 1, trường Đại học Thủ đô Hà Nội.

2. Các nội dung học tập theo chuyên đề của các Khoa

Các Khoa xây dựng các nội dung học tập Tuần sinh hoạt Công dân HSSV cho sinh viên khóa 2019 theo yêu cầu sau:

- Thời gian học tập: Từ ngày 20/8/2019 đến hết ngày 31/08/2019 (Lịch học của Khoa sắp xếp không được trùng với Lịch học tập trung của Nhà trường).

- Nội dung học tập: Các Khoa xây dựng nội dung học tập bằng hình thức tổ chức sinh hoạt chuyên đề theo một số nội dung sau:

+ Giới thiệu về truyền thống của Nhà trường, Khoa.

+ Tư vấn, định hướng của Khoa về các chuyên ngành đào tạo và các nội dung có liên quan.

+ Liên Chi đoàn Khoa tổ chức Chào mừng Đoàn viên mới.

- Địa điểm học tập: Do các Khoa tự chọn địa điểm sinh hoạt.

Lưu ý: Yêu cầu mỗi Khoa đăng ký tổ chức 02 buổi sinh hoạt theo chuyên đề.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Công tác HSSV

- Lập kế hoạch tổ chức và lịch học tập “Tuần Sinh hoạt Công dân HSSV đầu khóa” đáp ứng yêu cầu, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, phù hợp với điều kiện thực tế của Trường.

- Là đầu mối phối hợp với các đơn vị chức năng đảm nhiệm toàn bộ các nội dung liên quan đến công tác tổ chức.

- Tham mưu Ban Giám hiệu mời báo cáo viên phù hợp với yêu cầu của Chương trình học tập.

- Tiến hành cho sinh viên viết thu hoạch và đánh giá kết quả theo quy định.

- Tổng hợp Lịch học theo chuyên đề đầu khóa của các Khoa và ra thông báo toàn trường (có văn bản mẫu kèm theo).

- Phối hợp với khoa Khoa học Thể thao & Sức khỏe và phòng Quản trị chuẩn bị cơ sở vật chất trong Nhà Thờ chất để phục vụ việc tổ chức Chương trình.

2. Phòng Quản trị

- Bố trí loa, mic, 350 chiếc ghế nhựa trong khu nhà Thờ chất.

- Thuê 06 quạt hơi nước.

- Mua và lắp đặt khung treo Maket.

- Thuê thiết kế và lắp đặt bục sân khấu.

- Chuẩn bị 01 bộ bàn ghế dành cho Báo cáo viên.

- Cử 01 cán bộ trực âm thanh trong mỗi buổi học.
- Cử 01 cán bộ vệ sinh khu nhà Thể chất sau mỗi buổi học.

3. Văn phòng Trường: Trang trí maket trong Nhà Thể chất (theo mẫu kèm theo).

4. Phòng Tạp chí: Cử cán bộ chụp ảnh, viết bài, đưa tin về “Tuần Sinh hoạt Công dân HSSV đầu khóa, năm học 2019-2020”.

5. Các Khoa

- Xây dựng Lịch học theo chuyên đề đầu khóa cho sinh viên của Khoa.
- Mời Báo cáo viên giảng dạy theo yêu cầu của nội dung học tập.
- Đăng ký và nộp “Lịch học theo chuyên đề đầu khóa cho sinh viên khóa 2019” về phòng Công tác HSSV trước 15h ngày 15/08/2019 (theo địa chỉ Email: dttrang@daihocthudo.edu.vn, sdt: 0983.798.019).
- Phối hợp phòng Công tác HSSV lập dự toán kinh phí mời Báo cáo viên giảng dạy theo chuyên đề tại Khoa.

6. Các đơn vị được phân công giảng dạy: Phối hợp với Phòng Công tác HSSV triển khai lịch làm việc theo Kế hoạch.

7. Phòng Tài chính Kế toán: Phối hợp với phòng Công tác HSSV, các Khoa xây dựng kinh phí mời Báo cáo viên và kinh phí tổ chức Tuần sinh hoạt Công dân HSSV cho sinh viên khóa 2019.

Nhận được Kế hoạch, đề nghị Trường các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, đảm bảo “Tuần Sinh hoạt Công dân HSSV đầu khóa” năm học 2019-2020 diễn ra đạt kết quả tốt. *4/2*

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (để th/h);
- Đoàn TN, Hội SV (để th/h);
- Lưu: VT, CTHSSV (5 bản).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đỗ Hồng Cường

Hà Nội, ngày 12 tháng 8 năm 2019

LỊCH HỌC TẬP “TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN - HSSV ĐẦU KHÓA”, NĂM HỌC 2019 – 2020
Dùng cho sinh viên Đại học, Cao đẳng hệ chính quy khoá 2019

(Kèm theo Kế hoạch số 877 /KH-ĐHTĐHN ngày 12 tháng 8 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường ĐHTĐ Hà Nội)

Ngày tháng	Ngành học	Số lượng SV	Giờ học	Nội dung học tập (Dùng chung cho các lớp)	Đơn vị phụ trách
Sáng Thứ Ba (20/08/2019)	Giáo dục Tiểu học (CĐ); Giáo dục Tiểu học (ĐH); Giáo dục Thể chất (CĐ); Công nghệ Kỹ thuật Môi trường (ĐH)	310	7h00 đến 9h00	- Phát biểu chào mừng và định hướng SV đầu khóa (1 tiết)	Ban Giám hiệu
	Ngôn ngữ Anh (ĐH); Ngôn ngữ Trung Quốc (ĐH), SP Anh (CĐ); Giáo dục Mầm non (ĐH); Giáo dục Mầm non (CĐ)	347	9h00 đến 11h30		
Chiều Thứ Ba (20/08/2019)	Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng (ĐH); Quản trị Kinh doanh (ĐH); Quản lý công (ĐH); Luật (ĐH); SP Ngữ văn (ĐH); SP Lịch sử (ĐH);	328	13h00 đến 15h00	- Quy chế đào tạo (2 tiết)	P. Đào tạo
	Giáo dục Công dân (ĐH); Chính trị học (ĐH); SP Toán (ĐH); SP Vật lý (ĐH); Toán ứng dụng (ĐH); SP Hóa học (CĐ); SP Sinh học (CĐ); SP Địa lý (CĐ); Công nghệ Thông tin (ĐH); SP Tin (CĐ);	337	15h00 đến 17h00	Quy chế HSSV (2 tiết)	P. Công tác HSSV
Sáng Thứ Tư (21/08/2019)	Việt Nam học (ĐH); Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành (ĐH); Quản trị Khách sạn (ĐH); Quản lý Giáo dục (ĐH); Giáo dục Đặc biệt (ĐH); Công tác xã hội (ĐH)	316	7h00 đến 9h00	- Thông báo lịch học tập của tại các Khoa	Các khoa có sinh viên tham gia học tập

Ngày tháng	Ngành học	Số lượng SV	Giờ học	Nội dung học tập (Dùng chung cho các lớp)	Đơn vị phụ trách
Sáng Thứ Năm (22/08/2019)	Giáo dục Tiểu học (CĐ); Giáo dục Tiểu học (ĐH); Giáo dục Thể chất (CĐ); Công nghệ Kỹ thuật Môi trường (ĐH)	310	7h00 đến 9h00	-Thông tin Y tế (1 tiết)	Trạm Y Tế
	Ngôn ngữ Anh (ĐH); Ngôn ngữ Trung Quốc (ĐH), SP Anh (CĐ); Giáo dục Mầm non (ĐH); Giáo dục Mầm non (CĐ)	347	9h00 đến 11h30	-Thông tin Thư viện (1 tiết)	
Chiều Thứ Năm (22/08/2019)	Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng (ĐH); Quản trị Kinh doanh (ĐH); Quản lý công (ĐH); Luật (ĐH); SP Ngữ văn (ĐH); SP Lịch sử (ĐH);	328	13h00 đến 15h00	-Thông tin về công tác Tài chính. (1 tiết)	Trung tâm TVTT
	Giáo dục Công dân (ĐH); Chính trị học (ĐH); SP Toán (ĐH); SP Vật lý (ĐH); Toán ứng dụng (ĐH); SP Hóa học (CĐ); SP Sinh học(CĐ); SP Địa lý (CĐ); Công nghệ Thông tin (ĐH); SP Tin (CĐ);	337	15h00 đến 17h00	- Một số quy định về công tác khảo thí (1 tiết) - Một số nội dung về chuẩn năng lực ngoại ngữ đối với sv đáp ứng chuẩn đầu ra về Ngoại ngữ (1 tiết)	P. Tài chính Kế toán P. Khảo thí và Đảm bảo CL
Sáng Thứ Sáu (23/08/2019)	Việt Nam học (ĐH); Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành (ĐH); Quản trị Khách sạn (ĐH); Quản lý Giáo dục (ĐH); Giáo dục Đặc biệt (ĐH); Công tác xã hội (ĐH)	316	7h00 đến 9h00		Khoa Ngoại ngữ
Chiều Thứ Sáu (23/08/2019)	Việt Nam học (ĐH); Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành (ĐH); Quản trị Khách sạn (ĐH); Quản lý Giáo dục (ĐH); Giáo dục Đặc biệt (ĐH); Công tác xã hội (ĐH)	316	15h00 đến 17h00	- Giáo dục an toàn giao thông, phòng chống TNXH, đảm bảo An ninh trường học và trật tự an toàn xã hội (1 tiết)	Khoa Giáo dục Chính trị
Sáng Thứ Bảy (24/08/2019)	Giáo dục Tiểu học (CĐ); Giáo dục Tiểu học (ĐH); Giáo dục Thể chất (CĐ); Công nghệ Kỹ thuật Môi trường (ĐH)	310	7h00 đến 9h00	- Đề án giảng dạy giáo dục thể chất đại trà theo nhu cầu xã hội tại trường Đại học Thủ đô Hà Nội (1 tiết)	Khoa Khoa học Thể thao và Sức khỏe
	Ngôn ngữ Anh (ĐH); Ngôn ngữ Trung Quốc (ĐH), SP Anh (CĐ); Giáo dục Mầm non (ĐH); Giáo dục Mầm non (CĐ)	347	9h00 đến 11h30		
Chiều Thứ Bảy (24/08/2019)	Logistics và Quản lý chuỗi cung ứng (ĐH); Quản trị Kinh doanh (ĐH); Quản lý công (ĐH); Luật (ĐH); SP Ngữ văn (ĐH); SP Lịch sử (ĐH);	328	13h00 đến 15h00	- Sử dụng mạng xã hội và an toàn thông tin trên mạng (1 tiết)	Khoa Công nghệ Thông tin
	Giáo dục Công dân (ĐH); Chính trị học (ĐH); SP Toán (ĐH); SP Vật lý (ĐH); Toán ứng dụng (ĐH); SP Hóa học (CĐ); SP Sinh học(CĐ); SP Địa lý (CĐ); Công nghệ Thông tin (ĐH); SP Tin (CĐ);	337	15h00 đến 17h00	- Sinh viên viết bài thu hoạch	Phòng Công tác HSSV

MẪU ĐĂNG KÝ TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN HSSV
THEO CHUYÊN ĐỀ ĐẦU KHÓA CHO SINH VIÊN KHÓA 2019

Đơn vị:.....

STT	Ngày/tháng/năm	Buổi	Tiết	Địa điểm tổ chức	Nội dung giảng dạy	Người phụ trách (Đơn vị phụ trách)

Hà Nội, Ngày tháng năm 2019
TM. BAN CHỦ NHIỆM KHOA